



2022 年度 单位决算公开文本



预算代码：494015

单位名称：河北省农林科学院农业信息与经济研究所

二〇二三年八月

2022 年度单位决算公开文本

河北省农林科学院农业信息与经济研究所
二〇二三年八月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）面向全省现代农业发展需求，开展农业信息资源开发利用、农业智能化信息化技术及装备、农业技术与产业经济、区域农业发展研究。

（二）开展农业信息、智慧农业领域应用技术集成与创新、科技成果示范转化及区域发展规划、科技信息、文献、查新、声像等技术服务工作。

（三）服务省委、省政府科学决策，提供相关技术、政策咨询建议。

（四）开展国内外科技交流合作，承担相关科研任务及《华北农学报》《河北农业科学》《现代农村科技》等期刊的编辑、出版、发行。

（五）完成河北省农林科学院交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省农林科学院农业信息与经济研究所	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1522.90	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	424.09	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	2262.01
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	3.27	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1950.26	本年支出合计	58	2262.01
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	572.35	年末结转和结余	60	260.60
	30			61	
总计	31	2522.61	总计	62	2522.61

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1950.26	1522.90		424.09			3.27
206	科学技术支出	1950.26	1522.90		424.09			3.27
20603	应用研究	1910.26	1502.90		404.09			3.27
2060301	机构运行	1200.38	1136.86		60.25			3.27
2060302	社会公益研究	709.88	366.04		343.84			
20605	科技条件与服务	10.00	10.00					
2060502	技术创新服务体系	10.00	10.00					
20607	科学技术普及	20.00			20.00			
2060702	科普活动	20.00			20.00			
20699	其他科学技术支出	10.00	10.00					
2069999	其他科学技术支出	10.00	10.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2262.01	1469.37	792.64			
206	科学技术支出	2262.01	1469.37	792.64			
20603	应用研究	2237.34	1469.37	767.97			
2060301	机构运行	1469.37	1469.37				
2060302	社会公益研究	767.97		767.97			
20605	科技条件与服务	10.00		10.00			
2060502	技术创新服务体系	10.00		10.00			
20607	科学技术普及	4.67		4.67			
2060702	科普活动	4.67		4.67			
20699	其他科学技术支出	10.00		10.00			
2069999	其他科学技术支出	10.00		10.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1522.90	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	1791.89	1791.89		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1522.90	本年支出合计	59	1791.89	1791.89		
年初财政拨款结转和结余	28	268.99	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	268.99		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1791.89	总计	64	1791.89	1791.89		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1791.89	1405.85	386.04
206	科学技术支出	1791.89	1405.85	386.04
20603	应用研究	1771.89	1405.85	366.04
2060301	机构运行	1405.85	1405.85	
2060302	社会公益研究	366.04		366.04
20605	科技条件与服务	10.00		10.00
2060502	技术创新服务体系	10.00		10.00
20699	其他科学技术支出	10.00		10.00
2069999	其他科学技术支出	10.00		10.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1099.31	302	商品和服务支出	36.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	254.08	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	155.91	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	0.63	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	169.05	30205	水费	1.89	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	80.26	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	40.13	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	80.51	30208	取暖费	3.29	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	8.37	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.05	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	59.05	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.55	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	258.27	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	269.57	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	22.61	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	227.01	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	4.55	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.13	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	7.67	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	5.40	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	19.95	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	4.49			
人员经费合计		1368.88	公用经费合计					36.97

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度 单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，按要求以空表列示。）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况，按要求以空表列示。）

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：河北省农林科学院农业信息与经济研究所 2022 年度

公开 09 表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本单位本年度无财政拨款“三公”经费支出情况，按要求以空表列示。



第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）2,522.61 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 281.67 万元，增长 12.6%，主要原因是人员经费增加等。

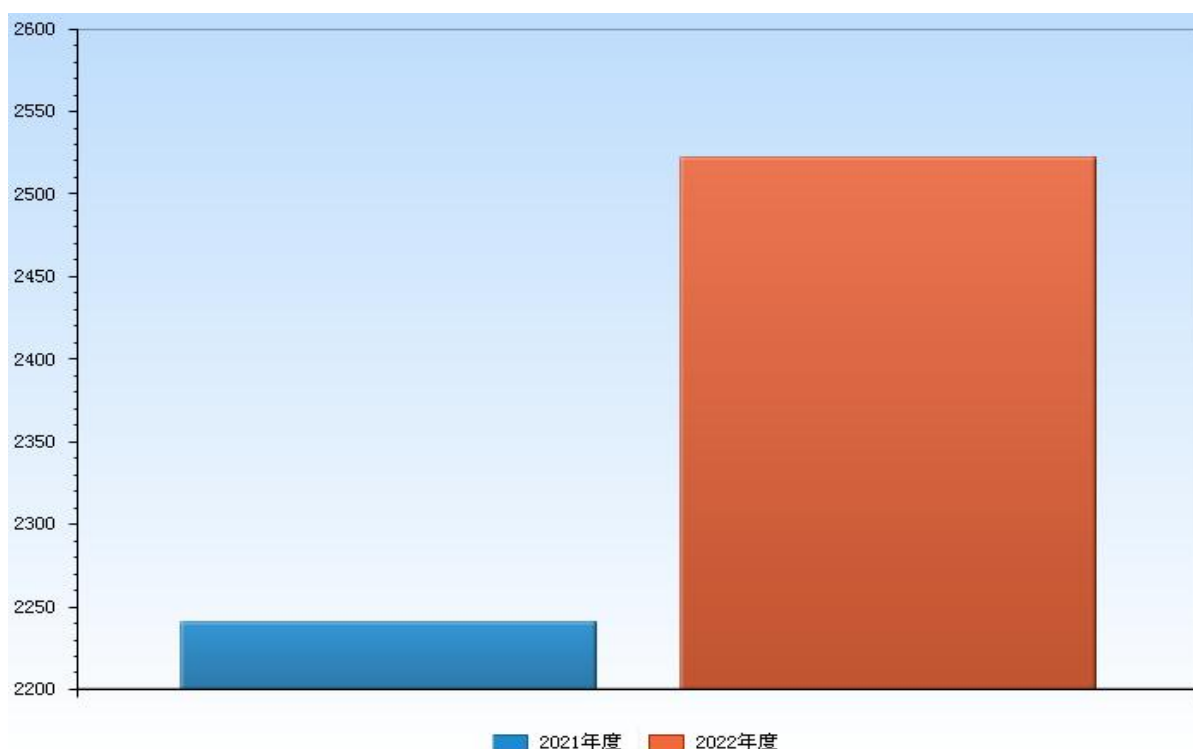


图 1：2021-2022 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本单位2022年度本年收入合计1,950.26万元，其中：财政拨款收入1,522.9万元，占78.1%；上级补助收入0万元，占0.0%；事业收入424.09万元，占21.8%；经营收入0万元，占0.0%；附属单位上缴收入0万元，占0.0%；其他收入3.27万元，占0.2%。如图所示：

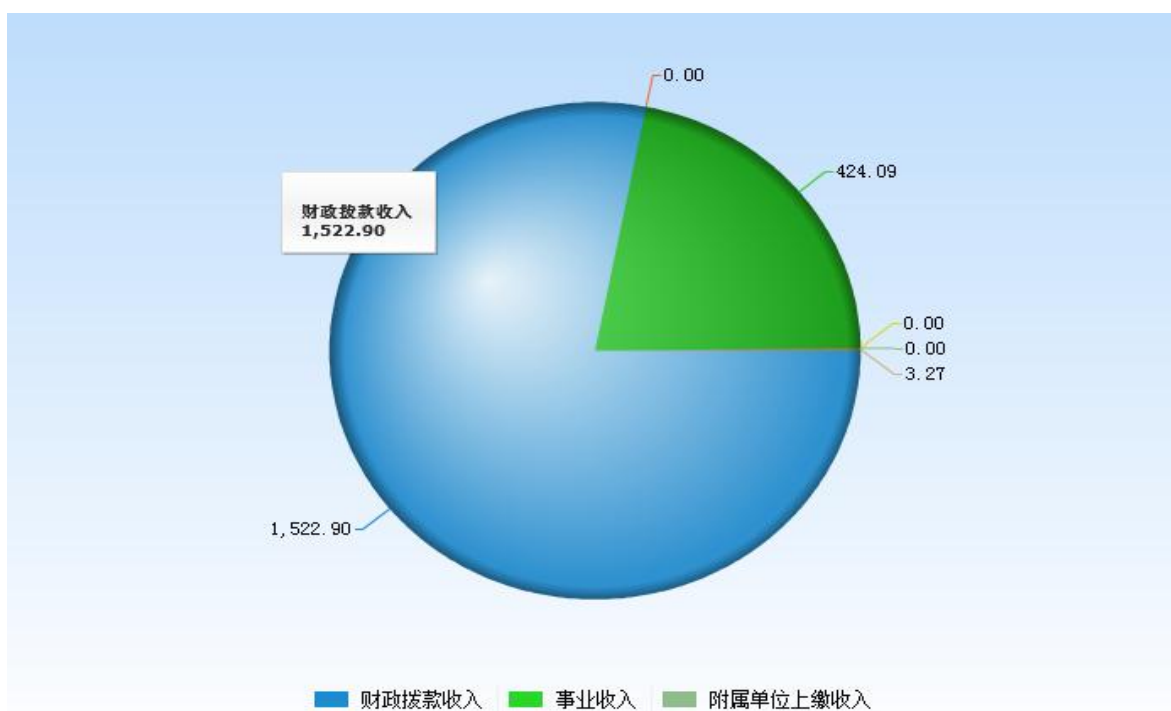


图2：收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本单位2022年度本年支出合计2,262.01万元，其中：基本支出1,469.37万元，占65.0%；项目支出792.64万元，占35.0%；上缴上级支出0万元，占0.0%；经营支出0万元，占0.0%；对附属单位补助支出0万元，占0.0%。如图所示：

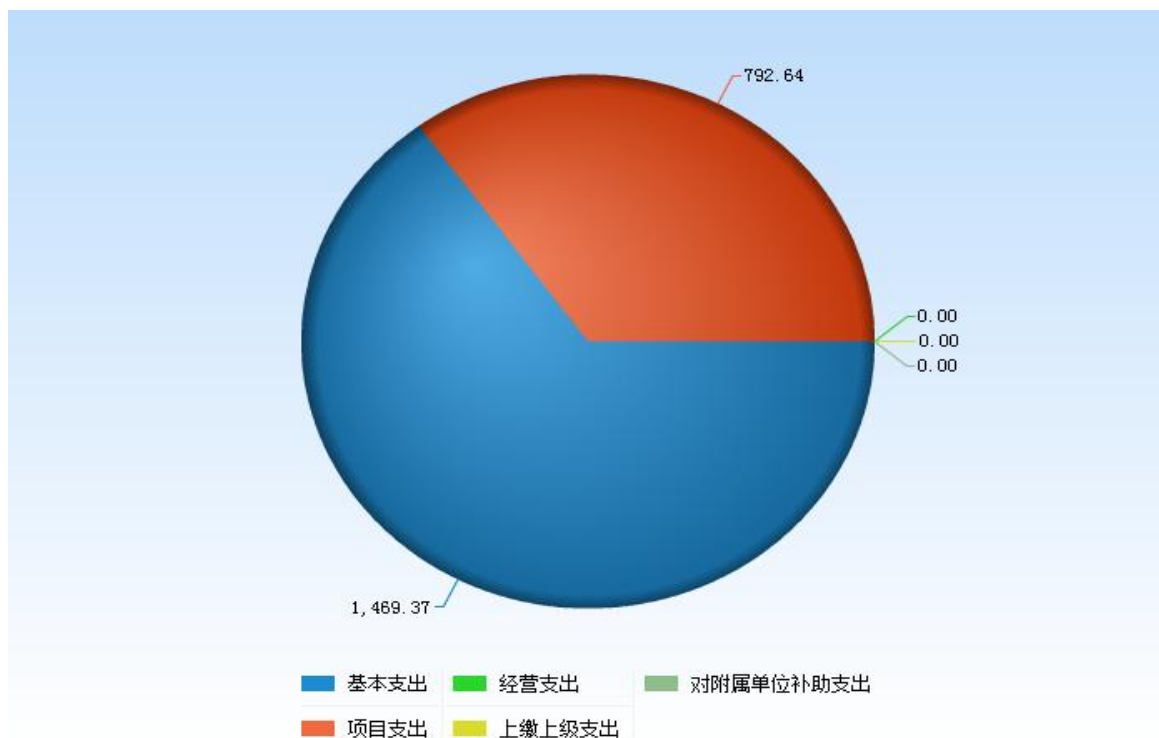


图3：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本单位 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 1,522.9 万元，比 2021 年度增加 23.83 万元，增长 1.6%，主要是基本经费增加等；本年支出 1,791.89 万元，比 2021 年度增加 561.81 万元，增长 45.7%，主要是上年度结转人员经费增加等。

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,522.9 万元，比上年增加 23.83 万元；主要是基本经费增加等；本年支出 1,791.89 万

元，比上年增加 561.81 万元，增长 45.7%，主要是上年度结转人员经费增加等。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要原因是无政府性基金预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要原因是无国有资本经营预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

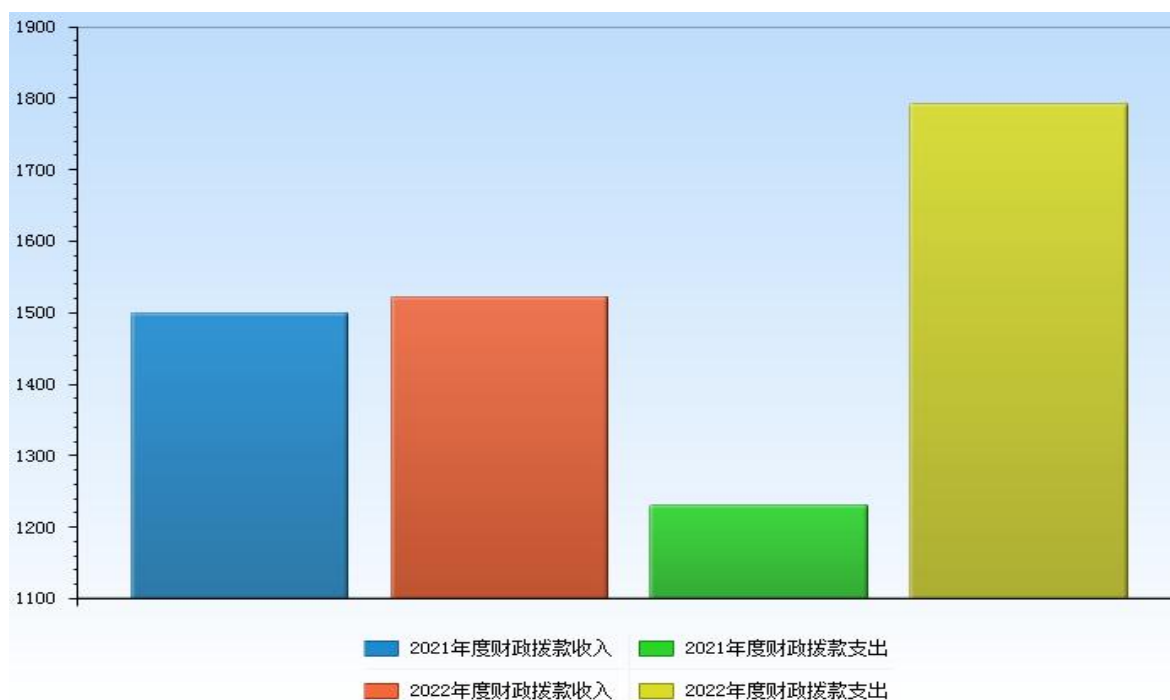


图 4：2021-2022 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2022年度一般公共预算财政拨款收入1,522.9万元，完成年初预算的104.8%，比年初预算增加70.24万元，决算数大于预算数主要原因是基本经费及项目经费增加；本年支出1,791.89万元，完成年初预算的123.4%，比年初预算增加339.23万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费支出和项目经费支出增加。

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算104.8%，比年初预算增加70.24万元，主要是基本经费及项目经费增加；支出完成年初预算123.4%，比年初预算增加339.23万元，主要是人员经费支出和项目经费支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算0.0%，比年初预算增加0万元，主要是无政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算0.0%，比年初预算增加0万元，主要是无政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算0.0%，比年初预算增加0万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算0.0%，比年初预算增加万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款收入。

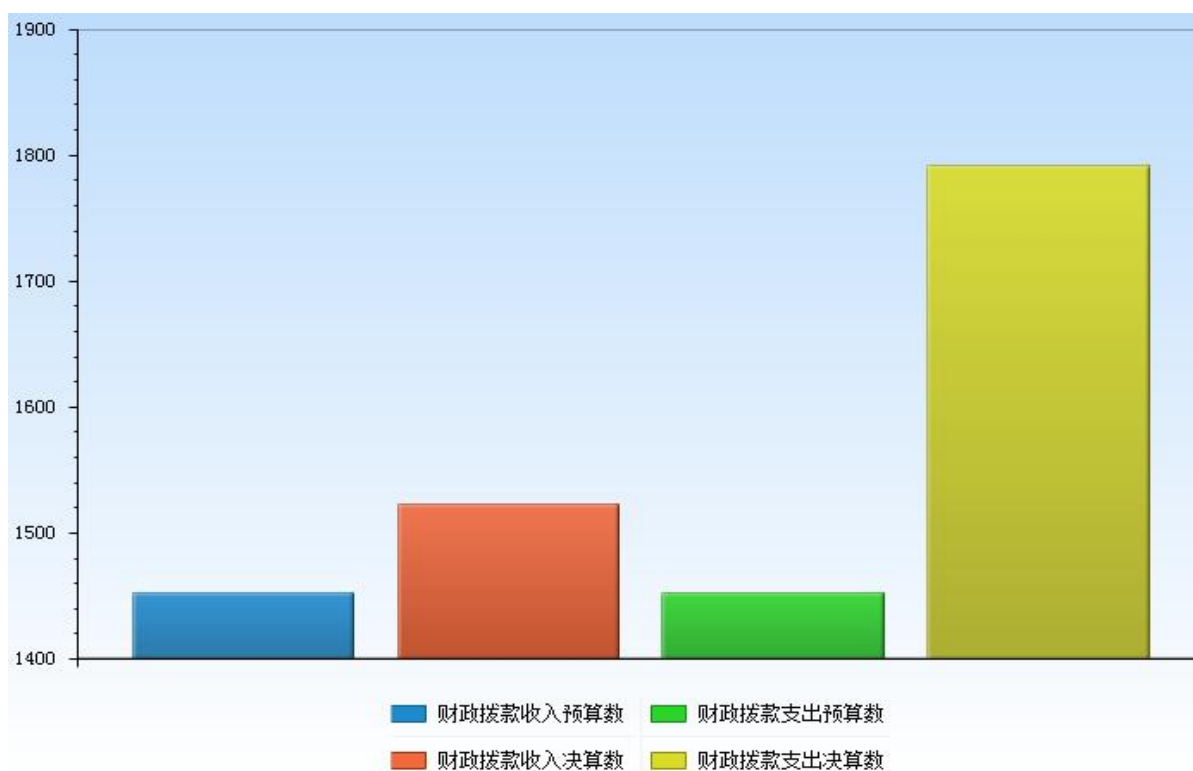


图 5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 1,791.89 万元，全部用于科学技术（类）支出 1,791.89 万元，占 100.0%。主要用于：人员经费、公用经费及财政专项支出。

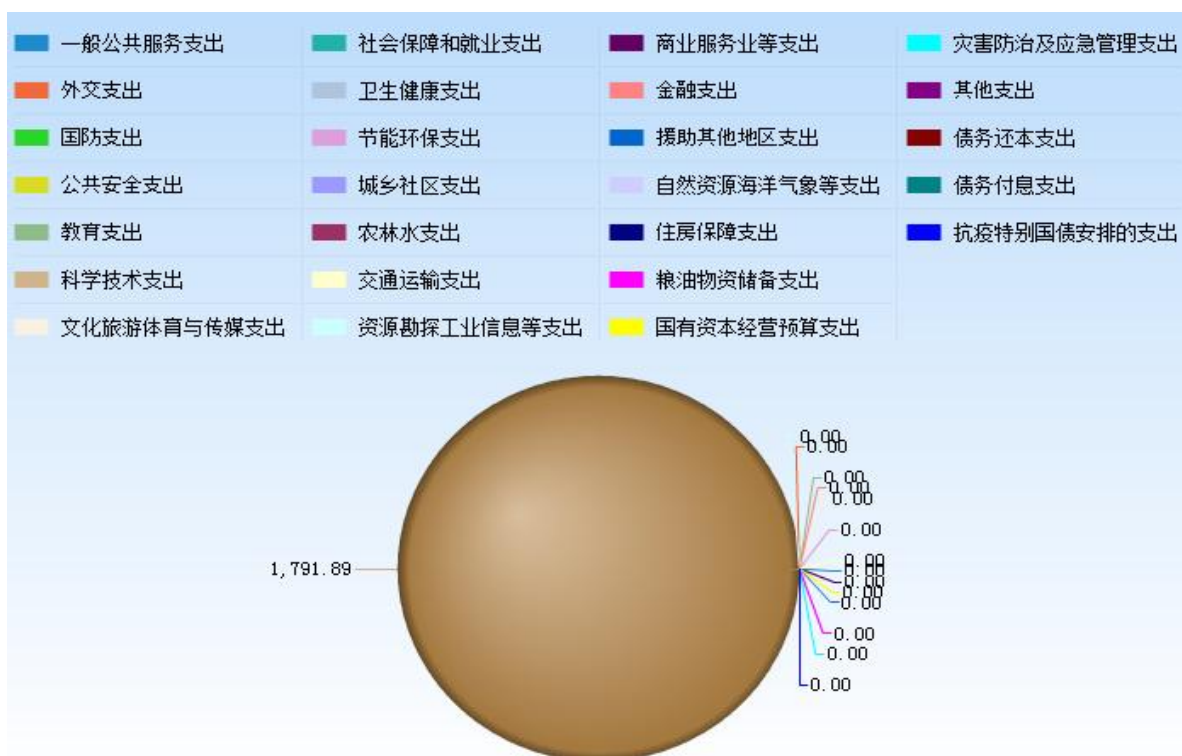


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 1,405.85 万元，其中：人员经费 1,368.88 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 36.97 万元，主要包括咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0.0%，与预算持平，主要是本年未发生“三公”经费支出；较 2021 年度持平，与 2021 年度决算支出持平，主要是本年及上年均未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 0.0%。与预算持平，主要是本年未发生“因公出国（境）费”支出；与上年持平，主要是本年及上年均未发生“因公出国（境）费”支出。无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%，与预算持平，主要是本年未发生“公务用车购置及运行维护费”支出；与上年持平，主要是本年及上年均未发生“公务用车购置及运行维护费”支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。与预算持平，主要是本年未发生“公务用车购置”经费支出；较上年持平，主要是本年及上年均未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。较预算持平，主要是本年未发生“公车运行维护费”支出；较上年持平，主要是本年及上年均未发生“公车运行维护费”支出。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算持平，主要是本年未发生“公务接待费”支出；较上年度持平，主要是本年及上年均未发生“公务接待费”支出。

六、机关运行经费支出说明

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。我所为财政性资金基本保证事业单位，无此经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 2.51 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 2.51 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 1.94 万元，占政府采购支出总额的 77.2%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，与上年持平，主要是我单位无公务用车。其中，副部（省）级及以上领导

用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一般公共预算项目 7 项，预算资金 386.04 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。7 个预算项目按预期完成绩效目标，评价结果均为“优”，评优率 100.0%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

在今年单位决算公开中反映“智慧农业与软科学研究”项目及“农业科技示范与服务-农信所”项目等 2 个项目绩效自评结果。

(1) “智慧农业与软科学研究”自评综述：根据年初设定的绩效目标，“智慧农业与软科学研究”项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 160 万元，执行数为 160 万元，完成预算的 100%。项目主要绩效目标完成情况：研发智慧管理系统平台 1 个；获取小麦不同生育期遥感影像 4 套；满足不同需求的精准灌溉施肥系统标准化方案 2 套；研发实现自动点火的增温炉 1 种；提交调研报告 10 份、获领导批示或被相关部门采纳应用 2 份；发表论文 9 篇，其中在省级及以上期刊 6 篇；获软件著作权 3 项；实现了项目的规范化、科学化管理。

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	智慧农业与软科学研究		项目级次	本级	实施主管单位	494015 - 河北省农林科学院 农业信息与经济研究所		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	160.000000	到位数	160.000000	执行数	160.000000	100				
	其中:财政资金	160.000000	其中:财政资金	160.000000	其中:财政资金	160.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	形成服务于实际生产的智慧决策支持系统,为区域特色蔬菜智慧化管理关键技术应用提供支撑。				初步完成规模经营农业园区高效经营智慧管理系统平台,构建规模用户和小农户需求的精准灌溉施肥系统模式的标准化方案。				100.00		
	聚焦全省粮食产业,打造农业新业态,构建现代产业体系,做好乡村振兴的路径与策略研究,为产业部门管理提供决策依据和智力支持。				开展了河北省粮食增产增产机制调研和乡村振兴战略的人才支撑体系研究,为相关部门提供了产业振兴背景下基于特色产业良性发展路径选择、建强县域涉农机构,汇聚科技要素资源-推进我省农业科技现代化等决策咨询建议报告。				100.00		
	构建河北省作物数字化育种系统平台,提高作物育种效率。				完成小麦数字化育种系统的测试,系统开展2022-2023年度的育种研究,提取不同生育期小麦研究区感兴趣区域的光谱、纹理的特征向量。				99.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	专利	申请专利数量	3.00	≥	2	个	3	完成	3
		质量指标	专利	申请实用新型专利数量	5.00	≥	2	个	5	完成	5
		质量指标	研发系统	研发智慧管理系统平台或APP	1.00	≥	1	个	1	完成	1
		质量指标	技术方案	能够满足不同需求的精准灌溉施肥系统标准化方案	2.00	≥	2	套	2	完成	2
		数量指标	知识产权	申请知识产权数量	3.00	≥	2	个	7	完成	3
		质量指标	论文质量	在省级及以上期刊发表学术论文数量	5.00	≥	6	篇	10	完成	4
		质量指标	研究报告应用	提交的研究报告被相关部门采纳	2.00	≥	1	篇	2	完成	2
		质量指标	知识产权	申请计算机软件著作权	3.00	≥	2	个	7	完成	3
		质量指标	技术模式或标准	智能控制技术模式或地方标准数量	2.00	≥	2	个	2	完成	2
		数量指标	论文	发表学术论文数量	3.00	≥	8	篇	14	完成	3
		数量指标	研究报告	形成研究报告数量	2.00	≥	9	份	15	完成	2
		数量指标	技术模式或标准	形成技术模式或申报标准数量	2.00	≥	2	个	3	完成	2
	效益指标	数量指标	研发系统	研发及优化系统平台和APP数量	2.00	≥	3	个	3	完成	2
		数量指标	技术方案	构建技术方案	5.00	≥	2	套	2	完成	5
		数量指标	遥感影像	获取小麦不同生育期遥感影像	2.00	≥	4	套	4	完成	2
		数量指标	研发设备	研发增温炉	1.00	≥	1	种	1	完成	1
		质量指标	遥感影像	小麦主要生育期关键参数遥感监测	2.00	≥	2	套	2	完成	2
		质量指标	研发设备	实现自动点火的增温炉	1.00	≥	1	种	1	完成	1
		时效指标	任务按时完成率	全年按计划时间节点完成研究任务	2.00	=	100	%	100	完成	2
		成本指标	项目预算控制数	控制经费支持规模	2.00	≤	160	万元	160	完成	2
		可持续影响指标	发挥期限	为农业科技创新提供服务支撑年限	15.00	=	3	年	3	完成	14
		社会效益指标	社会影响力	提升农业经济智库、数字农业支撑、智慧农业应用等方面科研水平	15.00	=	3	个	3	完成	14
		满意度指标	服务对象满意度	受益对象对服务工作评价	10.00	≥	90	%	92	完成	9
预算执行自评总分		预算执行率			10					10	
五、存在问题及改进措施											
填报人:	张新仕			联系电话:	13833111929						
说明:	1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4. 当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。										

(2) “农业科技示范与服务-农信所”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，“农业科技示范与服务-农信所”项目绩效自评得分为97分(绩效自评表附后)。全年预算数为66万元，执行数为66万元，完成预算的100.0%。项目主要绩效目标完成情况：举办观摩培训会6次；现场技术指导24次；核心示范面积500亩；媒体宣传报道4次；培养技术人才3人；帮扶农业新兴组织2个；形成决策建议、发展规划报告6份。

2022年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	农业科技示范与服务-农信所		项目级次	本级	实施主管单位	494015 - 河北省农林科学院农业信息与经济研究所		金额单位	万元		
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)				
二、预算执行情况	预算数	66.000000	到位数	66.000000		执行数	66.000000		100			
	其中:财政资金	66.000000	其中:财政资金	66.000000		其中:财政资金	66.000000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
	1. 建成农科院新技术、新品种的联合示范展示地，力发展精致农业、休闲农业和生态农业，形成可复制的生态休闲农业园区良性运行的模式。				示范西红柿新品种7个，糯玉米新品种3个，高产淀粉型甘薯新品种2个，红颖系列草莓，嫁接西瓜以及茄子，对园区已引进的辣木、西甜瓜、菊花等种植技术进行全面提升，配合生态休闲农业需要，引进加工设备延长产业链条，包装设计提供方案，指导开展以农业为核心的生态休闲活动，引领了休闲农业发展模式，为培育乡村和园区新经济增长点提供了技术支持，在当地休闲农业产业发展过程中起到了重要引领和示范带动作用。				100.00			
	3. 把基地打造为信息化相关创新项目的重点示范基地、京津冀三院共建的农业科技示范基地、区域数字农业智慧农业的田间实训培训基地。				设施蔬菜信息化管理技术示范基地(崇礼)以崇礼区万家乐蔬菜有限公司和崇礼区崇河农业有限公司为建设企业主体，依托示范基地创建的“崇礼特菜创新驿站”经张家口市农业农村局等五家单位联合考评，被评为“张家口市十佳农业创新驿站”，依托基地示范了省农科院创新工程项目“区域特色蔬菜绿色高效智慧管理关键技术研究与示范”和省重点研发项目“城郊设施蔬菜节水增效技术集成与示范”和省产业体系蔬菜创新团队项目研发8项新技术、新设备，建立科技示范样板2个，面积500亩，开展设施蔬菜水肥高效管理技术培训1次，召开崇礼区特色蔬菜产业发展研讨会2次，观摩会2次，受益农民350人次，培育“真椒”品牌1个，新品种新技术与传统技术相比平均增产20%，实现节水28.6%，节肥21%，节省灌水施肥用工80%，其中冷棚彩椒内保温被保温减灾提质技术亩增收22000元/亩，万家乐基地300亩棚室全部示范该技术，增收600多万元；新品种、新技术在全县推广应用0.5万亩，累计增收2000万元。				100.00			
	4. 促进乡村组织体系的健全完善，激发乡村各类组织活力，凝聚乡村振兴的整体合力，推动农村基层党组织全面进步、全面过硬，以基层党建工作的质量助推乡村全面振兴。				形成乡村振兴示范村规划文本5个；形成产业良性发展的科技支撑体系5套；形成产业绿色可持续发展大图5张；形成产业运行模式5种；形成村域高效管理模式5种。				100.00			
	5. 提交技术或政策建议报告，报送省农科院相关处室、农业厅相关处室、或省领导。				提交省河北省农村改革发展中心、农科院相关处室对策建议报告、调研报告；形成案例集；形成都市农业绿色发展模式。				98.00			
	2. 促进果桑产业成为乡村振兴的优势产业，促进农文旅融合的新业态发展。				争取了获得河北省科技厅科普普及专项“桑蚕文化与实用技术科普示范基地建设”，通过科普基地建设，挖掘桑树文化，丰富桑文化展馆内容，拓展了果桑基地的多功能性。				98.00			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	实际完成值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
					值	符号	值	单位(次/亩/亩)				
	产出指标	数量指标	核心面积	核心示范区面积		3.00	≥	300	亩	500	完成	3
		数量指标	举办观摩	举办观摩培训次数		3.00	≥	6	次	6	完成	3
		数量指标	媒体宣传	媒体宣传次数		3.00	≥	4	次	4	完成	3
		数量指标	组织现场	组织现场技术指导次数		3.00	≥	5	次	24	完成	3
		数量指标	培养技术	培养技术人才、专家人数		3.00	≥	3	人	3	完成	3
		数量指标	帮扶农业	帮扶农业新兴组织个数		3.00	≥	2	个	2	完成	3
		数量指标	增产	产量水平增产(果桑基地)		3.00	≥	10	%	0.2	完成	3
		数量指标	增效	建设核心示范区技术节本(信息化基地)、增加效益(休闲农业示范基地)		3.00	≥	10	%	24.8	完成	3
		数量指标	发展规划	形成决策建议及发展规划数量		3.00	≥	6	份	6	完成	3
		数量指标	建设面积	符合一定预期要求		3.00	≥	300	亩	500	完成	3
		质量指标	举办观摩	举办一定规模的观摩培训会		2.00	≥	6	次	6	完成	2
		质量指标	媒体宣传	主流媒体宣传		2.00	≥	4	次	4	完成	2
		质量指标	组织现场	组织现场技术指导次数		2.00	≥	5	次	24	完成	2
		质量指标	培养技术	培养生产型、农旅结合型技术人才、专家人数		2.00	≥	3	人	3	完成	2
	质量指标	帮扶农业	帮扶农业新兴组织个数		2.00	≥	2	个	2	完成	2	
	质量指标	增产	产量水平增产、品质提升(果桑基地)		2.00	≥	10	%	0.2	完成	2	
	质量指标	增效	节本(信息化基地)、增加效益(休闲农业示范基地)、品质提升		2.00	≥	10	%	24.8	完成	2	
	质量指标	发展规划	形成决策建议及发展规划被采纳数量		2.00	≥	6	份	6	完成	2	
	时效指标	任务按时	全年按计划时间节点完成研究任务		2.00	=	100	%	1	完成	2	
	成本指标	项目预算	控制经费支持规模		2.00	=	66	万元	66	完成	2	
	效益指标	社会效益指标	社会影响力	提升农业资源高效利用关键技术研发、农业产业发展决策、产业经济管理水平、区域农业产业规划编制等方面的影响力		15.00	=	4	个	4	完成	14
可持续影响指标		项目持续影响程度	项目实施为农业科技创新提供服务支撑年限		15.00	=	3	年	3	完成	14	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体	决策者和农业工作者的认可程度		10.00	≥	95	%	0.95	完成	9	
	预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分										97		
五、存在问题的原因及整改措施												
填报人:	李敏				联系电话: 87652304							
说明:	1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5. 原则上，一级指标权重一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系。比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人次等。8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。											

（三）部门评价项目绩效评价结果

无

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2022 年度政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》和《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类